

**UCHWAŁA NR 31/19
RADY GMINY ZGORZELEC**

z dnia 18 lutego 2019 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zgorzelec i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2018 poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 i art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2077 z późn. zm.)

Rada Gminy Zgorzelec uchwala:

§ 1.

Uchwała określa:

- 1) zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zgorzelec lub jej jednostkom organizacyjnym;
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga określona w pkt. 1 stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2.

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Zgorzelec oraz jej jednostki organizacyjne,
- 2) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 3) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostkę budżetową lub samorządową instytucję kultury, dla których organem założycielskim jest Gmina Zgorzelec,
- 4) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych,
- 5) należności lub należności pieniężnej - rozumie się przez to wymagalną należność główną mającą charakter cywilnoprawny oraz wymagalne należności uboczne tj. odsetki za zwłokę i koszty dochodzenia należności,
- 6) organie uprawnionym – należy przez to rozumieć organ lub osoby wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielenia ulgi.

§ 3.

Należności mogą być na wniosek dłużnika umarzane, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty w przypadkach uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem dłużnika, a w szczególności jeżeli dłużnik, ze względu na trudną sytuację finansową nie jest w stanie spłacić należności, a jej wyegzekwowanie może zagrozić jego egzystencji.

§ 4.

1. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, odsetki ustawowe są naliczane do dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi, włącznie z tym dniem.

2. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności lub nie zapłacił którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie albo w pełnej wysokości, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 5.

W przypadku, gdy umorzenie dotyczy części należności, organ uprawniony wyznacza termin spłaty pozostałej części należności z zastrzeżeniem, że w razie jego nie dotrzymania oświadczenie woli dotyczące udzielonej ulgi traci moc i należność staje się wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 6.

W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone na wniosek dłużnika tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7.

1. Należności mogą być umarzane w całości z urzędu, jeżeli dłużnik:
- 1) osoba fizyczna – zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
 - 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – uległa likwidacji.
2. Należności mogą być również umarzane w całości z urzędu, gdy zachodzi:
- 1) uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 2) interes publiczny.
3. Do umarzania z urzędu należności stosuje się odpowiednio § 6 uchwały.

§ 8.

1. Do udzielania ulg uprawnieni są:
- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Zgorzelec, w zakresie należności przypadających tym jednostkom - jeżeli wartość należności głównej nie przekracza 1.000,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 3.
 - 2) Wójt Gminy Zgorzelec, w zakresie należności przypadających Gminie Zgorzelec lub Urzędowi Gminy Zgorzelec, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwotę 10.000,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Udzielenie ulg, o których mowa w § 3 i § 4, których łączna wartość przekracza kwotę 10.000,00 zł, wymaga uprzedniego uzyskania przez Wójta Gminy pozytywnej opinii Komisji Rady Gminy Zgorzelec właściwej do spraw budżetu.
3. Udzielenie przez kierownika jednostki organizacyjnej ulg, o których mowa w § 3 i § 4, których łączna wartość przekracza kwotę 1.000,00 zł, wymaga uprzedniego uzyskania pozytywnej opinii Wójta Gminy Zgorzelec.
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych, o których jest mowa w § 3 ust. 3 zobowiązani są do przedkładania Wójtowi Gminy Zgorzelec informacji dotyczących udzielonych ulg za dany rok budżetowy, według wzoru stanowiącego załącznik 2 do niniejszej uchwały w terminie do 31 stycznia kolejnego roku.

§ 9.

1. Udzielanie ulg następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego a w szczególności w formie oświadczenia woli organu uprawnionego lub ugody zawartej z dłużnikiem.
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie oświadczenia woli organu uprawnionego.
3. W przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego, które stanowi podstawę odpisu w księgach rachunkowych.

§ 10.

1. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności dłużnik składa organowi uprawnionemu.
2. Wniosek winien zawierać uzasadnienie wskazujące na wystąpienie okoliczności, o których mowa w § 3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wskazane w nim okoliczności oraz dodatkowo dłużnik:
 - 1) osoba fizyczna – składa „Informację o sytuacji majątkowej” według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – składa dokumenty świadczące o sytuacji finansowej.
4. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności i może wezwać dłużnika do jego uzupełnienia w terminie 7 dni z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 11.

Organ uprawniony, na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać ulg, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis.

§ 12.

W przypadkach określonych w § 3, § 7 ust. 2 pkt 2 i § 15 udzielanie ulg podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, które stanowią pomoc de minimis, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1808, z późn. zm.) oraz w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

§ 13.

W celu uzyskania pomocy, o której mowa w § 12, podmiot prowadzący działalność gospodarczą, jest zobowiązany przekazać wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) zaświadczenia albo oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacje, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810) oraz załączonym do niego formularzu informacji.

§ 14.

W celu zapewnienia zgodności udzielanej pomocy z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 organ uprawniony, na podstawie otrzymanych zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji wymienionych w § 13, dokonuje oceny dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis w formie ulg wynikających z niniejszej uchwały.

§ 15.

Przepisy §3 – §14 uchwały stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty odsetek i innych należności ubocznych.

§ 16.

Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie.

§ 17.

W przypadku spraw wszczętych, a niezakończonych ostatecznie do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały zastosowanie mają przepisy w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą.

§ 18.

1. Wójt Gminy Zgorzelec może nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym przypadającym Gminie Zgorzelec, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł.
2. Nie nalicza się odsetek za zwłokę w przypadku, gdy ich wysokość w dniu wpłaty należności nie przekracza kwoty 1,00 zł.
3. Przepisu ust. 1 i 2 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:
 - 1) zadań związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami;
 - 2) programów, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 19.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zgorzelec.

§ 20.

Traci moc Uchwała Nr 243/10 Rady Gminy Zgorzelec z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Zgorzelec i jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

§ 21.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.