

**Procedura kontroli
przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Zgorzelec.

2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Zgorzelec, członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zgorzelcu.

3. Kontrole będą prowadzone zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącego i Sekretarza Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zgorzelcu.

4. Harmonogram kontroli sporządza się corocznie po uprzednim dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Analiza obejmuje identyfikację obszarów podmiotowych i przedmiotowych w których ryzyko naruszenia prawa jest największe.

5. W celu dokonania analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych bierze się pod uwagę, w szczególności:

- a) przedsiębiorców, na których złożono skargi i interwencje na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży lub podawania napojów alkoholowych niezgodnie z przepisami prawa,
- b) analiza Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa w Gminie Zgorzelec,
- c) punkty z poprzednich kontroli, gdzie były stwierdzone rażące naruszenia przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
- d) przedsiębiorcy, których oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych budzą wątpliwości i zastrzeżenia co do prawidłowości ich sporządzenia,
- e) inne pomocne informacje np. policji, szkół, diagnozy, akcji edukacyjno-profilaktycznych.

6. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.

7. Do kontroli o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.).

8. Zgodnie z art. 48 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze kontroli.

9. W uzasadnionych przypadkach określonych w art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48 ust. 1 i ust. 2 ustawy, o której mowa wyżej.

10. Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje ustalenie:

Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków i zasad korzystania z zezwolenia, a w szczególności:

- 1) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem wykonywana jest tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
- 2) czy przedsiębiorca posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,

- 3) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca powinien okazać faktury zakupu napojów alkoholowych),
- 4) czy napoje dostarczane do prowadzonego przez przedsiębiorcę punktu sprzedaży tylko w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy,
- 5) czy napoje alkoholowe nie są sprzedawane i podawane osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- 6) czy w miejscu sprzedawania i podawania napojów alkoholowych uwidoczniła jest informacja o szkodliwości spożywania alkoholu,
- 7) czy w punkcie sprzedaży prowadzonym przez przedsiębiorcę przestrzegany jest ustawowy zakaz reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
- 8) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- 9) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

11. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolnego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych, lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

12. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego Zespołu Kontrolnego.

13. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla kontrolowanego i kontrolujących, trzeci egzemplarz przekazuje się Wójtowi Gminy Zgorzelec.