**Projekt**

**UMOWA NR ………..**

Zawarta w Zgorzelcu w dniu 16.07.2021 pomiędzy:

1. **Gminą Zgorzelec**, ul. Tadeusza Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec, NIP 615-18-08-654, reprezentowaną przez Piotra Machaja –Wójta Gminy Zgorzelec, przy kontrasygnacie Rafała Jasiula – Skarbnika Gminy
2. **Gminą Sulików**, ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików, NIP 615-18-08-708, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulików - Roberta Starzyńskiego, przy kontrasygnacie **Agnieszki Żukowskiej–** Skarbnika Gminy**;** REGON 230821440
3. **Gminą Miejską Zawidów**, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów, NIP 615-18-06-715, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta – Roberta Łężnego, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Lidii Niećko REGON 230821575

**którą reprezentuje: Piotr Machaj – Wójt Gminy Zgorzelec   
przy kontrasygnacie Rafała Jasiula- Skarbnika Gminy** „Zamawiającym” **na podstawie Porozumienia z dnia 02.07.2021 r.** a

…………………………………………………………………

zwanym w tekście “Wykonawcą”.

Wartość niniejszej umowy nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130.000,00 zł netto w związku z powyższym strony zawierają umowę o następującej treści:

**1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie przez Zleceniobiorcę warsztatów sieciowania informacji turystycznej realizowanychw ramach projektu **„Witka-Smeda- zagospodarowanie turystyczne pogranicza polsko-czeskiego – etap I**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalneg*o* w ramach Programu Interreg V-A republika Czeska-Polska
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego obejmujących zorganizowanie dwudniowych warsztatów sieciowania informacji turystycznej dla 30 osób.

**2.**

**TERMIN I REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Warsztaty odbywać się będą w terminie od 08.09.2021 – 09.09.2021r. i obejmować będą następujące bloki tematyczne:

a) zasady sieciowania, potrzeby, cele

b) omówienie projektu Witka-Smeda

c) Formalne zasady informacji turystycznej

d) Ćwiczenia praktyczne, przykłady, wskazówki – jak pracować z informacją turystyczną

1. Liczba osób, które zostaną objęte warsztatami: 30 osób
2. Miejsce realizacji warsztatów: teren na pograniczu polsko-czeskim objęty projektem w obiekcie hotelowym

**§ 3.**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

1.1. Miejsce realizacji usługi, którym jest pogranicze polsko-czeskie na obszarze wsparcia

1.2 Ubezpieczenie NNW uczestników biorących udział w warsztatach sieciowania. W przypadku wystąpienia wypadku Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu okoliczności przyczyn wypadku.

1.3 - Zapewnienie obsługi cateringowej:

W pierwszym dniu warsztatów:

w formie przekąsek, serwisu kawowego i zimnych napojów, jednego obiadu i jednej uroczystej kolacji

W drugim dniu warsztatów:

śniadania– dla każdego z uczestników biorących udział w warsztatach + serwis kawowy + napoje

1.4 Zakwaterowanie 30 uczestników warsztatów sieciowania w formie 1 noclegu.

1.5 Transport uczestników sieciowania dotyczący §3 pkt.1 ppkt. 1.1.7

1.6 Eksperta ds. turystyki, który poprowadzi warsztaty sieciowania.

1.7 Zapewnienie moderatora warsztatów

1.8 Aktywne zwiedzanie podczas drugiego dnia warsztatów sieciowania – ok. 4 h - uzgodnione na etapie realizacji

1.9 Usługodawca zapewnia materiały piśmiennicze (długopis + notatnik)

1.10 Sala w której będą prowadzone warsztaty musi być oznakowana zgodnie z wytycznymi Programu

1.11 Wszystkie materiały przygotowane do prowadzenia warsztatów (np. prezentacje multimedialne, plakaty itp.) winny być oznakowane zgodnie z wytycznymi Programu<https://pl.cz-pl.eu/zakladni-informace-o-programu-pl/promocja>

1.12 Po stronie wykonawcy jest przygotowanie harmonogramu dwudniowych warsztatów

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

2.1.1 Prowadzenia list obecności uczestników potwierdzające udział w warsztatach sieciowania a następnie przekazania ich na rzecz Zamawiającego.

**§ 4.**

**PODWYKONAWCY**

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie podwykonawców:
   1. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu projekty umów, które zamierza zawrzeć z Podwykonawcami wraz ze szczegółową dokumentacją obrazującą zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców.
   2. Dokumentacja obrazująca zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców bezwzględnie musi odpowiadać zakresowi przedstawionemu przez Wykonawcę w toku postępowania o zamówienie publiczne poprzedzającemu zawarcie niniejszej umowy.
   3. W przypadku, gdy Podwykonawcy, z którymi Wykonawca zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, zamierzają część z tych usług
   4. powierzyć do wykonania dalszym podwykonawcom ciążą na nich obowiązki opisane w ust. 1.1 i 1.2.
   5. W przypadku wprowadzenia podwykonawcy nie zgłoszonego w formularzu ofertowym do zapytania ofertowego Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o wyrażenie zgody na wprowadzenie podwykonawcy.
   6. Zamawiający w ciągu 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ustępach poprzednich zajmie stanowisko w przedmiocie wyrażenia zgody na wykonanie części usługi za pomocą Podwykonawcy.
   7. Zamawiający odpowiada solidarnie z generalnym wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia   
       należnego podwykonawcy z tytułu zrealizowanych przez niego usług. Z zastrzeżeniem, że ich szczegółowy przedmiot musi zostać zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę (podwykonawcę) przed przystąpieniem do ich realizacji.
   8. Odpowiedzialność Zamawiającego nie powstanie, gdy w ciągu 30 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia złoży podwykonawcy i wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych usług przez podwykonawcę. Brak działania Zamawiającego w tym zakresie oznaczać będzie brak sprzeciwu i jednoczesną zgodę na udział podmiotów trzecich w procesie budowlanym.
   9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub   
      usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo pisemnego:
   1. wyrażenia zgody na Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   2. zgłoszenie sprzeciwu, co do konkretnych podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
   3. zgłoszenia zastrzeżeń, co do konkretnych podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
   4. jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia podwykonawcy przez Wykonawcę, nie skorzysta z praw zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą;
   5. umowa zawarta z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
   6. podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, z którymi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie za zgodą Zamawiającego zawarto umowy zyskują status oficjalnego Podwykonawcy;
   7. zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania,
   8. uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników;
   9. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
   10. powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
   11. wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
   12. zrezygnować z podwykonawstwa,zmienić podwykonawcę

**5.**

**WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy za cenę **……………..**złotych brutto (słownie……………………………) w tym podatek VAT ………….
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa jest niezmienne przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy, w tym konsultacje pisemne, elektroniczne czy faksowe, jak również koszty dojazdu.

**6.**

**ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI**

1. Płatność będzie realizowana osobno przez każdą z trzech gmin przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, od daty otrzymania przez poszczególne gminy (Partnerów Projektu) prawidłowo wystawionych faktur/rachunków, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru.
2. Wykonawca wystawi 3 faktury/rachunki w częściach równych, stanowiących iloraz wynagrodzenia określonego § 3 ust. 1 i liczby 3 osobno dla:
   1. **Gminy Zgorzelec, NIP 615-18-08-654**
   2. **Gminy Miejskiej Zawidów, NIP: 615-18-06-715**
   3. **Gminy Sulików, NIP 615-18-08-708**
3. Bank i nr rachunku bankowego Wykonawcy: wg faktur/ rachunków.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunków Partnerów Projektu.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie Umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającemu.
6. Płatność za realizację zamówienia zostanie dokonana w formie dwóch płatności:
7. pierwsza płatność: 10 % wartości całego zamówienia przypadającej na każdego Partnera przed wykonaniem przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury proforma;
8. płatność druga: 90 % wartości całego zamówienia przypadającej na Partnera po wykonaniu przedmiotu zamówienia i dokonaniu odbioru warsztatów sieciowania, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.
9. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

**7.**

**ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE**

Strony ustalają, że będą naliczane kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** płaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za nie rozpoczęcie wykonywania usługi i brak reakcji na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do ich rozpoczęcia w terminie 3 dni - w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy brutto ogółem określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy ogółem brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** płaci Wykonawcy kary umowne**:**
   1. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy ogółem brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

**8.**

**UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Koszty ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ponosi Wykonawca.
3. Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna mieć charakter ciągły i obejmować ochroną ubezpieczeniową na cały okres realizacji przedmiotu umowy.

**9.**

**INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem, listem poleconym bądź pocztą elektroniczną.
2. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru

telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, strony uznają za doręczone.

1. Oświadczenia każdej ze stron umowy ważne są tylko wtedy, gdy dokonywane są w formie pisemnej.

**10.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarze dla każdej ze stron

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**.................................................. ……………………………………….**

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY:**

**.......................................................................**