

JG/N.5146.329.2026.KP

Jelenia Góra, dnia 01 kwietnia 2026 r.

Gmina Zgorzelec
reprezentowana przez
Wójta Gminy Zgorzelec
ul. Tadeusza Kościuszki 70
59-900 Zgorzelec
Pełnomocnik Michał Nastański
adres korespondencji:
ul. Robotnicza 11A/2
59-800 Lubiąż

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz.U.2024 poz. 1292 z późn. zm.), w odpowiedzi na pismo z dnia 30.03.2026 r. (data wpływu 30.03.2026 r.) o wydanie opinii lub wytycznych konserwatorskich do złożonego wniosku w sprawie koncepcji – odnowienia Parku w Jerzmankach dla gminy Zgorzelec.

Wskazanie zabytku dotyczy parku pałacowego w Jerzmankach, Jerzmanki 9, 59-900 Jerzmanki, działki nr 123/10 i nr 123/7 obręb 0005 Jerzmanki gmina Zgorzelec. Planowane prace obejmują odnowienie parku w Jerzmankach.

Założenie parkowe w Jerzmankach wpisane jest do rejestru zabytków decyzją pod numerem 839/J z dnia z 12.07.1984 r. W projekcie rewaloryzacji parku należy w maksymalnym stopniu odtworzyć elementy historycznego komponowanego założenia, w tym historyczne rozwiązania kompozycyjno – przestrzenne oraz rozwiązania materiałowe i obiektów małej architektury nawiązujące do elementów zabytkowych. Rewaloryzację założenia winno poprzedzić:

1. Wykonanie analizy historyczno - przestrzennej (badania ikonograficzne, archiwalne)
2. Inwentaryzacja szaty roślinnej z wyodrębnieniem drzew okazowych i pomnikowych oraz gospodarka drzewostanem.

W związku z powyższym ustala się następujące wytyczne zagospodarowania parku dla prac, które winny być wykonane w I kolejności:

1. Rozbiórka współczesnych budynków gospodarczych.
2. Remont i uzupełnienie istniejącego ogrodzenia bazaltowego.
3. Odtworzenie i konserwacja historycznego układu wodnego, w tym budowa instalacji odprowadzenia wody ze stawów, oczyszczenie stawów, odtworzenie i budowa nowych zastawek i młochów.
4. Instalacja urządzeń pływających, napowietrzających wodę.
5. Odtworzenie historycznych mostków i lokalizacja podstawowych elementów małej architektury – ławek.
6. Odtworzenie podstawowego układu drogowego, o nawierzchni mineralnej.
7. Usunięcie wtórnych samosiewów.
8. Pielęgnacja drzewostanu.
9. Pielęgnacja i odtworzenie polan widokowych, w tym renowacja i uzupełnienie trawników lub łąk.
10. Odtworzenie sadu przy zastosowaniu historycznych odmian drzew owocowych.
11. Wprowadzenie zieleni izolacyjnej przy istniejącej hydrofornej.

W kolejnym etapie prac ustala się dla północno – wschodniej części parku, w strefie przylegającej do ulicy, następujące wytyczne:

1. Wprowadzenie strefy rekreacyjnej w miejscach o najmniejszej wartości przyrodniczej, budowę wiat i pergoli.
2. Budowa zaplecza gospodarczego i adaptacja istniejącego budynku.
3. Instalację oświetlenia ograniczonego do strefy wejściowej, rekreacyjnej.

Jako ostatni etap zagospodarowania parku zakłada się wykonanie następujących prac:

1. Uzupełnienie historycznego układu drogowego drogami o nawierzchni mineralnej w północno – wschodniej części;
2. Odtworzenie i wyeksponowanie lodowni.
3. Budowa miejsc postojowych w części przylegającej do ulicy, w strefie dawnej zabudowy gospodarczej.
4. Wprowadzenie nasadzeń uzupełniających zieleni wysokiej i niskiej oraz roślinności ozdobnej.
5. Wykonanie bram wjazdowych nawiązujących do bramy historycznej.

Ogólne wytyczne dla obszaru założenia parkowego:

1. Układ komunikacyjny należy odtworzyć na podstawie zachowanych materiałów archiwalnych lub nawiązać do rozwiązań projektowych stosowanych w rozwiązaniach Eduarda Petzolda, z uwzględnieniem stref ochrony drzew wg obowiązujących standardów arborystycznych.
2. Należy zaproponować ujednolicony dobór elementów małej architektury.
3. W nasadzeniach dobrać materiał roślinny charakterystyczny dla rozwiązań krajobrazowych XIX w.

Krzysztof Kurek

Kierownik Delegatury w Jeleniej Górze
Wojewódzkiego Urzędu Ochrony
Zabytków we Wrocławiu

[podpisano podpisem elektronicznym]

Otrzymują:

- Strony postępowania, uczestnicy lub do wiadomości inne organu wg. rozdzielnika pozostającego w aktach sprawy.
- a/a – [KP]

Spełniono obowiązek wynikający z RODO.

Sprawę prowadzi: Inspektor Wydziału Zabytków Nieruchomych – Katarzyna Pohibielko – tel. 075 64 59 752 (w godz 9.00-12.00), k.pohibielko@dwkz.pl

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

1. **Administrator danych osobowych** Administratorem danych osobowych jest **Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków** z siedzibą we Wrocławiu (50-243), ul. Łokietka 11. Można się z nim skontaktować:
 - 1) Osobiście, poprzez umówienie wizyty;
 - 2) Telefonicznie pod numerem **71 343 65 01**;
 - 3) Mailowo: **dwkz@dwkz.pl**;
 - 4) Korespondencyjnie: **Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków, ul. Łokietka 11, 50-243 Wrocław**;
 - 5) Elektronicznie przez system e-doręczeń: **AE:PL-97577-19299-IRUIH-22**.
2. **Inspektor ochrony danych osobowych** W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - 1) **Mateusz Adamczyk**, tel. **71 395 80 05**, e-mail: **iod@dwkz.pl**;
 - 2) Osobiście w siedzibie urzędu: **Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu, ul. Łokietka 11, 50-243 Wrocław**.
3. **Cel i podstawa przetwarzania danych** Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności z **ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.
4. **Odbiorcy danych** Dane mogą być przekazywane:
 - 1) Podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. sądom, prokuraturze, jednostkom policji);
 - 2) Podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów o powierzenie przetwarzania (np. kancelariom prawnym, firmom informatycznym).
5. **Obowiązek podania danych** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak może uniemożliwić przeprowadzenie postępowania administracyjnego zgodnie z **art. 28 Kodeksu postępowania administracyjnego**.
6. **Okres przechowywania danych** Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
7. **Prawa osób, których dane dotyczą** Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do:
 - 1) Dostępu do danych,
 - 2) Sprostowania danych,
 - 3) Ograniczenia przetwarzania,
 - 4) Przenoszenia danych,
 - 5) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. **Brak profilowania i automatycznego podejmowania decyzji** Zebrane dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
9. **Prawo do wniesienia skargi** Każda osoba, która uważa, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami, może złożyć skargę do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel. **606-950-000**).

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	83b71db954fd4548ba545e8b88070690	
Nazwa dokumentu	Jerzmanki wytyczne.pdf	
Tytuł dokumentu	Jerzmanki wytyczne	
Skrót dokumentu	b65588da7bd2b5952818d991ee7bf6931664ca8e4dcb96428c862d158328c611	
Wersja dokumentu	1.1	
Data dokumentu	2026-04-01	
Podpis	Podpisany przez	"Krzysztof Kurek
	Stanowisko podpisu	Krzysztof Kurek (Kierownik delegatury) JG/KD
	Data podpisu	2026-04-01
	Rodzaj certyfikatu	Podpis kwalifikowany
	EZD RP 26.105.21	
Data wydruku	2026-04-01	
Autor wydruku	Katarzyna Pohibielko (Inspektor) JG/N	